с 1 января 2025г.

Мотивированное мнение выборного
профсоюзного органа
МБОУ «Красноуфимский РЦ ДОД»
«19» декабря 2024г.
_____/Абзалова Е.Р.

УТВЕРЖДАЮ:
приказом директора
МБОУ «Красноуфимский РЦ ДОД»
«19» декабря 2024г.
_____/Николаева Н.Л.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Красноуфимский районный центр дополнительного образования детей»

Глава 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Красноуфимский районный центр дополнительного образования детей» (далее Положение и ОО) применяется при исчислении заработной платы работников муниципальных организаций Красноуфимского муниципального округа Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Муниципальным отделом управления образованием Красноуфимского муниципального округа Свердловской области.

1.2. Заработная плата работников ОО устанавливается трудовыми договорами в соответствии с действующей в ОО системой оплаты труда. Система оплаты труда в ОО устанавливается на основе настоящего Положения, Коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными актами в содержащими нормы трудового права с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

1.3. Фонд оплаты труда в ОО формируется исходя из объема лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на оплату труда работников ОО.

1.4. Штатное расписание ОО утверждается директором ОО по согласованию с МОУО Красноуфимского муниципального образования Свердловской области и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) ОО в пределах утвержденного на соответствующий финансовый год фонда оплаты труда. МОУО Красноуфимского муниципального округа Свердловской области может устанавливать предельную долю оплаты труда работников, занимающих должности, не относящиеся к основному и (или) административно-управленческому персоналу в фонде оплаты труда в ОО, а также перечень должностей не относящихся к основному и (или) административно-управленческому персоналу ОО.

1.5. Должности работников, включаемые в штатное расписание ОО, определяются в соответствии с Уставом ОО и должны соответствовать Единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденному приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010г. №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (далее – ЕКС), выпускам Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, утвержденного Постановлениями Гокомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС, действующим на территории России в соответствии с Постановлением Министерства труда и занятости населения Российской Федерации от 12.05.1992 №15а «О применении действующих квалификационных справочников работ, профессий рабочих и должностей служащих на предприятиях и в организациях, расположенных на территории Росси» (далее – ЕКТС), и номенклатуре должностей педагогических работников, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических

Глава 2. Условия определения оплаты труда

2.1. Оплата труда работников ОО, устанавливается с учетом:

1) номенклатуры должностей;
2) профессиональных стандартов;
3) государственных гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством;
4) профессиональных квалификационных групп;
5) перечня видов выплат компенсационного характера;
6) перечня видов выплат стимулирующего характера;
7) единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях оплаты труда работников государственных и муниципальных организаций;
8) мнения выборного органа первичной профсоюзной организации ОО.

2.2. При определении размера оплаты труда работников ОО учитываются следующие условия:

1) показатели квалификации (стаж педагогической работы, наличие квалификационной категории, наличие ученой степени, почетного звания);
2) продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников ОО;
3) объемы учебной (педагогической) работы;
4) исчисление заработной платы педагогических работников на основе тарификации;
5) особенности исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников;
6) условия труда, отклоняющиеся от нормальных, выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда, по результатам проведения специальной оценки условий труда.

2.3. Заработная плата работников ОО предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.4. Изменение оплаты труда работников ОО производится:

1) при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссии;
2) при присвоении почетного звания - со дня присвоения (при предъявлении документа, подтверждающего присвоение почетного звания);
3) при присуждении ученой степени кандидата наук - со дня издания Министерством образования и науки Российской Федерации приказа о выдаче диплома кандидата наук (при предъявлении диплома кандидата наук);
4) при присуждении ученой степени доктора наук - со дня издания Министерством образования и науки Российской Федерации приказа о выдаче диплома доктора наук (при предъявлении диплома доктора наук).

2.5. Размеры оплаты труда работников ОО при присвоении:

5) при присвоении первой квалификационной категории – 20% к должностному окладу;
6) при присвоении высшей квалификационной категории – 25% к должностному окладу;
7) при присвоении почетного звания – 20% к должностному окладу;
8) при присуждении ученой степени кандидата наук – 20% к должностному окладу;
9) при присуждении ученой степени доктора наук – 25% к должностному окладу.

2.6. При наступлении у работника права в соответствии с пунктом 2.4. настоящего Положения на изменение заработной платы в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы производится с соблюдением норм трудового законодательства.

2.7. Директор ОО:

1) проверяет документы об образовании и стаже педагогической работы, другие основания,

предусмотренные настоящим Положением, в соответствии с которыми определяются размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников;

2) ежегодно составляет и утверждает тарификационные списки работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в той же ОО помимо своей основной работы, а также штатное расписание на других работников ОО;

3) несет ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников ОО.

2.8. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), которая может выполняться в ОО педагогическими работниками, устанавливается в случаях, предусмотренных законодательством, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

2.9. Преподавательская работа в той же ОО для педагогических работников не является совместительством и не требует заключения трудового договора при условии осуществления видов работы, предусмотренных пунктом 2 постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

2.10. Предоставление преподавательской работы работникам, выполняющим ее помимо основной работы в той же ОО, а также педагогическим, руководящим и иным работникам других ОО, работникам предприятий и организаций (включая работников органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования) осуществляется с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации при условии, что педагогические работники, для которых данная ОО является основным местом работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы либо в меньшем объеме с их письменного согласия.

Глава 3. Порядок определения оплаты труда отдельных категорий работников ОО

3.1. Оплата труда работников ОО включает в себя:

1). размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;

2). выплаты компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, установленных в главе 5 настоящего Положения;

3). выплаты стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, установленных в главе 6 настоящего Положения.

4) премиальные выплаты в соответствии с перечнем видов премиальных выплат, установленных в главе 7 настоящего Положения.

3.2. ОО в пределах, имеющихся у нее средств на оплату труда самостоятельно определяет размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, а также размеры стимулирующих и иных выплат в соответствии с настоящим Положением, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.3. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников ОО устанавливаются на основе отнесения должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам в соответствии с занимаемой должностью и не могут быть ниже размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам.

3.4. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются настоящим Положением. ОО имеет право самостоятельно устанавливать размер окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности. ОО имеет право

производить корректировку указанных величин в сторону их повышения исходя из объемов имеющегося финансирования.

3.5. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы повышается на 25 процентов работникам ОО, имеющим высшее или среднее профессиональное образование по занимаемой должности, за работу в ОО, расположенной в сельской местности и рабочих поселках (поселках городского типа). Указанное повышение образует новые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и учитывается при начислении компенсационных, стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

Перечень должностей работников, которым устанавливается повышенный на 25 процентов размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за работу в ОО, расположенных в сельской местности и рабочих поселках (поселках городского типа), приведен в приложении № 1 к настоящему Положению.

3.6. Оплата труда работников, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

3.7. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

3.8. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников ОО, занимающих должности учебно-вспомогательного персонала (далее - работники учебно-вспомогательного персонала), должности педагогических работников (далее - педагогические работники), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

3.9. Размеры должностных окладов по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников и работников учебно-вспомогательного персонала, установлены в приложениях № 2-3 к настоящему Положению.

3.10. Продолжительность рабочего времени педагогических работников регламентируется приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» и от 11.05.2016 №536 «Об утверждении Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

3.11. Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам работников, занимающих должности служащих (далее — служащие), устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

3.12. Размеры должностных окладов по профессиональной квалификационной группе «Общеотраслевые должности служащих» установлены в приложении № 4-5 к настоящему Положению.

3.13. Размеры окладов рабочих устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС на основе отнесения к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых

профессий рабочих».

3.14. Размеры окладов по квалификационным разрядам общеотраслевых профессий рабочих установлены в приложениях № 6 к настоящему Положению.

3.15. С учетом условий и результатов труда учебно-вспомогательному персоналу, педагогическим работникам, служащим, рабочим устанавливаются выплаты компенсационного, стимулирующего характера и премиальные выплаты, предусмотренные главами 5, 6 и 7 настоящего Положения.

Глава 4. Условия оплаты заместителей руководителя и главного бухгалтера

4.1. Размер, порядок и условия оплаты труда работникам устанавливаются работодателем в трудовом договоре.

4.2. Оплата труда заместителей руководителя и главного бухгалтера включает в себя:

1) должностной оклад;
2) выплаты компенсационного характера;
3) выплаты стимулирующего характера;
4) премиальные выплаты.

4.3. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера образовательной организации устанавливается работодателем на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя образовательной организации, установленного МОУО Красноуфимского муниципального округа Свердловской области без повышения, предусмотренного аттестацией руководителя на соответствие занимаемой должности.

4.4. Заместителям руководителя, при условии, что их деятельность связана с руководством образовательной, научной и (или) творческой, научно-методической, методической деятельностью, имеющим ученую степень кандидата (доктора) наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов «Народный» или «Заслуженный», за должность доцента (профессора) устанавливаются стимулирующие выплаты в размерах, установленных:

для заместителей руководителя - коллективным договором, локальным нормативным актом образовательной организации, трудовым договором.

4.5. Заместителям руководителя и главному бухгалтеру образовательной организации устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, премиальные выплаты в соответствии с главами 5,6 и 7 настоящего Положения.

Решение о выплатах компенсационного и стимулирующего характера и их размерах заместителям руководителя и главному бухгалтеру образовательной организации принимается руководителем образовательной организации.

Глава 5. Компенсационные выплаты

5.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работникам образовательной организации при наличии оснований для их выплаты в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год.

5.2. Для работников ОО устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

5.3. Размеры компенсационных выплат устанавливаются в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы. Также размеры компенсационных выплат устанавливаются в абсолютных суммах. При этом размер компенсационных выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными

нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, а также в абсолютных суммах.

5.4. Компенсационные выплаты работнику пропорционально уменьшаются при работе на условиях неполного рабочего времени.

5.5. Компенсационные выплаты пропорционально уменьшаются в случае отсутствия работника на рабочем месте по причине: листа нетрудоспособности, курсы повышения квалификации, учебный отпуск, отпуск без сохранения заработной платы, ежегодный оплачиваемый отпуск, командировки.

5.6. Оплата труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в повышенном размере по результатам специальной оценки условий труда. Размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет не менее 4% оклада, установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то повышение оплаты труда не производится.

5.7. Руководитель ОО обязан осуществить меры по проведению оценки условий труда с целью уточнения наличия условий труда, отклоняющихся от нормальных, и оснований применения компенсационных выплат за работу в указанных условиях.

5.8. Специальная оценка условий труда осуществляется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 28 декабря 2013 №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

5.9. Указанные выплаты работникам производятся при условии, когда работники не менее 50 процентов рабочего времени заняты на работах с тяжелыми и вредными, особо тяжелыми и особо вредными условиями труда и при аттестации рабочих мест. Если по итогам оценки условий труда признается безопасным, то указанная выплата снимается.

5.10. Всем работникам ОО выплачивается районный коэффициент к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленный постановлением Совета Министров СССР от 21.05.1987 г. №591 «О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в северных и восточных районах Казахской ССР» в размере 15% к должностному окладу.

5.11. Выплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по другой профессии (должности) в пределах установленной продолжительности рабочего времени. Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.12. Выплата за расширение зоны обслуживания устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по такой же профессии (должности). Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашения сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.13. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения его от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

5.14. Доплаты за увеличение объема работ в процентах устанавливаются за:

№ п/п	**Наименование показателя**	**Размер доплат (в % к должностному окладу)**
5.13.1.	Содержание футбольного поля в хорошем состоянии	5%
5.13.2	Содержание борцовского ковра в хорошем состоянии	3%
5.13.3	Содержание лыжни в хорошем состоянии	5%
5.13.4	Ремонт, содержание, подготовку лыж, в том числе лыжероллеров:	

	от 5 до 10 пар от 11 до 20 пар свыше 20 пар	3% 5% 7%
5.13.5	Заготовка, обработка и приобретение материалов	5%
5.13.6	Работа со сложными материалами	5%
5.13.7	Подготовка и содержание костюмов	5%
5.13.8	Содержание школьного стадиона в хорошем состоянии для занятий легкой атлетикой	10%

5.14. В абсолютных суммах устанавливаются за:

№п/п	**Наименование показателя**	**сумма в рублях**
5.14.1	Работа в комиссии по распределению стимулирующих надбавок: Члены и председатель комиссии секретарь комиссии	 500 1000
5.14.2	Информационная поддержка сайта образовательной организации	2000
5.14.3	Ответственному за аттестацию педагогических кадров, ведение базы КАИС ИРО СО	1000
5.14.4	Ответственному за ведение базы ПФР	1000
5.14.5	Ответственному за обеспечение бесперебойной эксплуатации средств криптографической защиты информации (СКЗИ)	2000
5.14.6	Ответственному за ведение АБД ВФСК «ГТО»	1000
5.14.7	Ответственному за охрану труда	2000
5.14.8	Ответственному за профилактику пожарной безопасности	2000
5.14.9	Ответственному за работу по ГО и ЧС	1000
5.14.10	Ответственному за антикоррупционную деятельность	1000
5.14.11	Ответственному за антитеррористическую деятельность	1000
5.14.12	Выполнение обязанностей председателя первичной профсоюзной организации	4500*
5.14.13	Выполнение функции координатора базовой площадки ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»	3000
5.14.14	Ответственному за ведение базы-портала персонифицированного дополнительного образования АИС «Навигатор»	2000
5.14.15	Ответственному за теплохозяйство в ОО	1000
5.14.16	Ответственному за ведение делопроизводства в ОО	3000

* Сумма определяется в соответствии с постановлением Президиума Красноуфимской районной организации профсоюза образования.

5.15. В предпраздничный день, переработка компенсируется предоставлением работнику дополнительного времени отдыха или с согласия работника дополнительной оплатой в соответствии с действующим законодательством.

5.16. Дополнительная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера оклада (должностного оклада, ставки заработной платы, рассчитанных за час работы, за последующие часы – двойного. Расчет части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной работнику продолжительности рабочей недели.

5.17. Повышенная оплата сверхурочной работы осуществляется в пределах фонда оплаты

труда, утвержденного на соответствующий финансовый год, включая все источники финансирования.

5.18. Минимальный размер повышения оплаты труда за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 35 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рассчитанных за час работы, за каждый час работы в ночное время. Расчет части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствии календарному году в зависимости от установленной работнику продолжительности рабочей недели.

5.19. Повышенная оплата за работу в ночное время осуществляется в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год, включая все источники финансирования.

5.20. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год.

5.21. По желанию работника работа в выходные и нерабочие праздничные дни вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного в выходные и нерабочие праздничные дни.

5.22. Работникам (кроме руководителей образовательных организаций, его заместителей и главного бухгалтера) за выполнение работ в условиях, отличающихся от нормальных, устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы в соответствии с заключением специальной оценки условий труда.

5.23. Размер выплаты конкретному работнику устанавливается на определенный срок по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.24. Компенсационные выплаты производятся как по основному месту работы, так и при совмещении должностей, расширении зоны обслуживания и совместительстве.

5.25. Компенсационные выплаты производятся по приказу руководителя образовательной организации.

5.26. Компенсационные выплаты не образуют новые размеры окладов (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

5.27. Компенсационные выплаты не производятся в следующих случаях:

-окончание срока действия выплаты (по приказу);

-окончание дополнительной работы, за которую была начислена выплата;

-снижение качества работы, за которую определена выплата (по объективным показателям).

Глава 6. Выплаты стимулирующего характера

6.1. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовыми договорами в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников МБОУ «Красноуфимский РЦ ДОД».

6.2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:

1) за интенсивность и высокие результаты работы;
2) за качество выполняемых работ;
3) за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
4) по итогам работы в виде премиальных выплат.

6.3. Обязательными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются:

1) успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных

обязанностей работником в соответствующем периоде;

2) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

3) участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

6.4. Размер выплат стимулирующего характера определяется в соответствии с критериями, установленными пунктом 6.11 настоящего Положения.

Решение о введении выплат стимулирующего характера принимается директором МБОУ «Красноуфимский РЦ ДОД» с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

6.5 Методика расчета стимулирующих выплат:

а) расчет стимулирования производится в абсолютных суммах в соответствии с мониторингом, листов самооценки работников и предоставления всех подтверждающих документов ежемесячно;

б) стимулирующие выплаты производятся единовременно один раз в месяц с заработной платой за вторую половину месяца.

6.6. Расчет стимулирующих выплат производится на основании представленного работником самоанализа деятельности за месяц по форме (лист самооценки) в соответствии с критериями, установленными пунктом 6.11 настоящего Положения.

6.7. Расчет размера выплат стимулирующего характера производится комиссией ОО, создаваемой по решению трудового коллектива и утвержденной приказом директора.

В комиссию по распределению стимулирующих выплат в обязательном порядке включаются представитель профсоюзной организации.

Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов комиссии. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

Произведенный комиссией расчет с обоснованием оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании. Протокол направляется директору для издания приказа.

6.8. Для всех штатных работников ОУ (выплачивается в абсолютных суммах):

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- за непрерывный стаж в МБОУ «Красноуфимский РЦ ДОД»: от 1 года до 4 лет,

от 5 лет до 10 лет; от 11 лет до 20 лет; свыше 21 года.

- по итогам работы в виде премиальных выплат.

6.9. Для всех работников ОУ, включая совместителей (выплачивается в абсолютных суммах).

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- по итогам работы в виде премиальных выплат.

6.10. Руководитель вправе, при наличии экономии финансовых средств на оплату труда, оказывать работникам материальную помощь.

Условия выплаты и размер материальной помощи устанавливаются локальным актом образовательной организации, принятым руководителем образовательной организации с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или (и) коллективным договором, соглашением.

Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника.

6.11. Критерии и требования стимулирующих надбавок и поощрений работникам

А. Стимулирующие надбавки и поощрения работникам

	Критерии	Механизм выявления (форма предъявления)	Показатель	Шкала и размер (количество баллов)
-1	***Интенсивность и высокие результаты работы***			
А-1.1	Позитивная динамика результатов обучения	Данные мониторинга, аналитического отчёта по итогам полугодия, года.	**Выполнение УП за год** -Выше среднего по Учреждению **Сохранность контингента** -Выше среднего по Учреждению **Посещаемость занятий** -Выше среднего по Учреждению	1000 рублей 1000 рублей 1000 рубле
А-1.2	Перевод учащихся на следующий этап обучения	Данные мониторинга, аналитического отчёта за год	Уровень освоения ДООП **Высокий уровень:** -% освоения ДООП выше среднего по ОУ	1500 рублей
А-1.3	Подготовка разрядников			
А-1.3.1		Выполнение и присвоение разрядных требований и норм	Количество обучающихся, выполнивших нормы КМС	2000 рублей за каждого
			Количество занимающихся, выполнивших норматив 1 взрослого разряда	1000 рублей за каждого
			Количество занимающихся, выполнивших норматив 2 взрослого разряда	600 рублей за каждого
			Количество занимающихся, выполнивших норматив 3 взрослого разряда	500 рублей за каждого

			Количество занимающихся, выполнивших норматив 1 юношеского разряда	400 рублей за каждого	
			Количество занимающихся, выполнивших норматив 2 юношеского разряда	300 рублей за каждого	
			Количество занимающихся, выполнивших норматив 3 юношеского разряда	200 рублей за каждого	
А-1.4	За воспитанников, переданных в училища олимпийского резерва, СДЮШОР, обучающихся, поступивших в ссузы, вузы по профилю	с момента предоставления справки-подтверждения	обучающиеся в ссузах, вузах, ОУР, СДЮШОР	1000 рублей при поступлении в ВУЗ за каждого	
				500 рублей при поступлении в ССУЗ за каждого	
				400 рублей за каждого обучающегося на протяжении всего периода обучения в ОУР, СДЮШОР (ежемесячно)	
А-1.5	Сопровождение одарённых учащихся	Индивидуальная дополнительная работа с обучающимися	предоставление отчётов, индивидуальных карт развития обучающихся	За каждого обучающегося по 500 рублей	
А-1.6	Проведение учебно-тренировочных сборов	Приказ и программа сборов	предоставление отчетов	2000 рублей	
А.1.7	Работа в летнем пришкольном оздоровительном лагере	приказ или ходатайство ОО		2000 рублей	
А.1.8	Организация соревнований, спортивно-массовых, культурно-массовых мероприятий,	приказ по ОО о назначении ответственных	ходатайство	уровень	сумма
				Учреждения	500 рублей
				Муниципальный	1000 рублей

<table>
<tr><td></td><td>входящих в календарный комплексный план учреждения, округа, области, проводимых в МО Красноуфимский округ</td><td></td><td></td><td colspan="4">Окружной | 1500 рублей
Областной | 2000 рублей</td></tr>
<tr><td>А-1.9</td><td>Организация судейства, жюри на мероприятиях</td><td>приказ по ОО</td><td>ходатайство, справки, иные подтверждающие документы</td><td colspan="4"><table><tr><td>Функция</td><td colspan="3">Уровень</td></tr><tr><td></td><td>ОО</td><td>МО</td><td>Округ(не менее 3 МО) открытые МО</td></tr><tr><td>Главный судья, главный секретарь, председатель жюри</td><td>700*</td><td>1000*</td><td>1500*</td></tr><tr><td>Судья, секретарь, член жюри</td><td>500*</td><td>700*</td><td>1000*</td></tr><tr><td colspan="4">*За каждый день работы на мероприятии</td></tr></table></td></tr>
<tr><td>А-1.10.</td><td>Посещение занятий коллег с целью обмена опытом</td><td>приказ по ОО</td><td>Анализ занятий педагогом</td><td colspan="4">300 рублей</td></tr>
<tr><td>А-2</td><td colspan="6">Качество выполняемых работ</td></tr>
<tr><td>А-2.1</td><td>Результативность участия учащихся в мероприятиях согласно календарным планам культурно- и спортивно-массовых мероприятий всех уровней*

*При определении суммы стимулирования все открытые соревнования и мероприятия считаются выше на</td><td>Грамоты, дипломы, выписки из протоколов, протоколы, сертификаты участников</td><td>Участники и призеры в соревнованиях школьного, муниципального, окружного, областного, регионального, всероссийского уровня официальных соревнований, включенных в календарный план мероприятий (индивидуальные виды, кроме спортивного туризма)</td><td colspan="4">1. Очное участие и призеры (личные) спортивных Первенств, Чемпионатов и мероприятий различного уровня (за каждого обучающегося):<table><tr><td>Место</td><td>ОО</td><td>Муниципальный или открытое мероприятие РЦ ДОД</td><td>Округ (при участии не менее 3-х территорий)</td></tr><tr><td>1</td><td>300 рублей</td><td>400 рублей</td><td>600 рублей</td></tr><tr><td>2</td><td>200 рублей</td><td>300 рублей</td><td>500 рублей</td></tr><tr><td>3</td><td>150 рублей</td><td>200 рублей</td><td>400 рублей</td></tr><tr><td>участие очное</td><td>нет</td><td>100 рублей</td><td>300 рублей</td></tr></table></td></tr>
</table>

	один уровень		Участники и призеры в соревнованиях школьного, муниципального, окружного, областного, регионального, всероссийского уровня официальных соревнований. включенных в календарный план мероприятий (**команды и коллективы**)	

Место	областной	УрФО	российский
1	1000 рублей	1300 рублей	1700 рублей
2	900 рублей	1200 рублей	1500 рублей
3	700 рублей	1000 рублей	1300 рублей
участие очное	400 рублей	600 рублей	800 рублей

2. Очное участие и призеры (личные) спортивных турниров за каждого обучающегося

Место	МО	областной	УрФО	Всерос-сийский	международный
1	300 руб.	500 руб.	600 руб.	700 руб.	800 руб.
2	200 руб.	400 руб.	500 руб.	600 руб.	700 руб.
3	150 руб.	300 руб.	400 руб.	500 руб.	600 руб.
участие	100	100 руб.	200 руб.	300 руб.	400 руб.

3. Очное участие и призеры Первенств, Чемпионатов (игровые за команду):

Место	ОО	муниципальный	окружной	областной
1	750 руб.	1000 руб.	1500 руб.	2000 руб.
2	600 руб.	800 руб.	1200 руб.	1700 руб.
3	500 руб.	600 руб.	1000 руб.	1500 руб.
Участие	300 руб.	400 руб.	600 руб.	800 руб.

4. Очное участие и призеры Первенств, Чемпионатов (игровые за каждого игрока в составе сборной команде)

Место	Округ (не менее 3 МО)	областной	региональный
1	500 руб.	1000 руб.	2000 руб.
2	400 руб.	800 руб.	1500 руб.
3	300 руб.	700 руб.	1300 руб.
4-5	200 руб.	500 руб.	1000 руб.

место				
участие	150 руб.	300 руб.	800 руб.	

5. Очное участие и призеры турниров и кубков (игровые командные)

Место	муниципальный	Округ (не менее 3 МО)	региональный
1	500 руб.	750 руб.	1200 руб.
2	400 руб.	600 руб.	1000 руб.
3	300 руб.	450 руб.	800 руб.
участие очное	200 руб.	300 руб.	600 руб.

Участие игроков в команде в **чемпионатах** муниципального уровня по круговой системе

100 рублей за игру (за каждого игрока)

Участники и призеры в соревнованиях школьного, муниципального, окружного, областного, регионального, всероссийского уровня официальных соревнований. включенных в календарный план мероприятий (**спортивный туризм**)

6. Призеры соревнований спортивный туризм **муниципальный уровень**

Место	1	2	3	участие
спортивные личные	400 руб.	300 руб.	200 руб.	100 руб.
спортивные командные	500 руб.	400 руб.	300 руб.	200 руб.
связки	500 руб.	400 руб.	300 руб.	100 руб.
конкурсные	200 руб.	150 руб.	100 руб.	100 руб.
Комплексный зачёт	800 руб.	700 руб.	600 руб.	400 руб.

7. Призеры соревнований спортивный туризм **Областной, региональный уровень**

Место	1	2	3	Участие
спортивные личные	1000 руб.	900 руб.	700 руб.	400 руб.
спортивные	1500 руб.	1200 руб.	1000 руб.	600 руб.

командные				
связки	1200 руб.	1000 руб.	800 руб.	400 руб.
конкурсные	700 руб.	600 руб.	500 руб.	300 руб.
Комплексный зачёт	2000 руб.	1700 руб.	1500.	800 руб.

8.Призёры соревнований спортивный туризм **всероссийский уровень:**

Место	1	2	3	Участие
спортивные личные	1700 руб.	1500 руб.	1300 руб.	400 руб.
спортивные командные	2500 руб.	2200 руб.	2000 руб.	600 руб.
связки	2000 руб.	1700 руб.	1500 руб.	400 руб.
конкурсные	1000 руб.	900 руб.	800 руб.	300 руб.
Комплексный зачёт	3000 руб.	2500 руб.	2000 руб..	1000 руб.

Заочное участие

9. Участники и призеры **онлайн-конкурсов**:

Место	Муниципальные	Окружные (не менее 3 МО)	Областные
1	350 рублей	500 рублей	600 рублей
2	250 рублей	400 рублей	500 рублей
3	200 рублей	300 рублей	400 рублей
участие	100 рублей	150 рублей	200 рублей

Организация работы по **проектировочной деятельности**

10. Участники и призеры **заочных** этапов:

Место	муниципальный	Областной/региональный	Всероссийский
1	700 руб.	1000 руб.	1500 руб.
2	500 руб.	800 руб.	1300 руб.
3	400 руб.	600 руб.	1100 руб.
участие	300 руб.	500 руб.	900 руб.

11. Участники и призеры **очных** этапов:

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>Место</td><td>учреждение</td><td>муниципальный</td><td>Областной/ региональный</td></tr>
<tr><td>1</td><td>1000 руб.</td><td>1500 руб.</td><td>2500 руб.</td></tr>
<tr><td>2</td><td>800 руб.</td><td>1200 руб.</td><td>2300 руб.</td></tr>
<tr><td>3</td><td>700 руб.</td><td>1000 руб.</td><td>2000 руб.</td></tr>
<tr><td>участие</td><td>400 руб.</td><td>800 руб.</td><td>1500 руб.</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td rowspan="4">А-3</td><td rowspan="4">За непрерывный стаж работы в учреждении</td><td rowspan="4">по данным мониторинга Администрации ОО</td><td>от 1 до 4 лет</td><td>1500 рублей</td></tr>
<tr><td>от 5 лет до 10 лет</td><td>2500 рублей</td></tr>
<tr><td>от 11 лет до 20 лет</td><td>3500 рублей</td></tr>
<tr><td>свыше 21 года</td><td>4500 рублей</td></tr>
<tr><td>А-4</td><td colspan="4">Премиальные выплаты</td></tr>
<tr><td rowspan="6">А-4.1</td><td rowspan="6">Премиальные выплаты Результативность участия в Спартакиаде работников образования, фестивале творчества «Грани таланта» (для всех штатных работников ОО)</td><td rowspan="6">Грамоты, дипломы, выписки из протоколов, протоколы</td><td rowspan="6">Участники и призеры в соревнованиях муниципального, областного уровня</td><td>Участие:
1 категория сложности: лыжные гонки, туризм, шахматы – 1000 рублей</td></tr>
<tr><td>2 категория сложности: легкая атлетика, волейбол, настольный теннис– 600 рублей
- конкурсная программа в виде «туризм» - 600 рублей</td></tr>
<tr><td>3 категория сложности: пулевая стрельба – 500 рублей</td></tr>
<tr><td>Участие в выставке «Грани таланта» - 800 рублей</td></tr>
<tr><td>участие в конкурсах самодеятельности «Грани Таланта» - 1000 рублей</td></tr>
<tr><td>Призовые места:
Лыжные гонки, легкая атлетика, туризм, шахматы, пулевая стрельба, настольный теннис, конкурсная программа в виде «туризм»
(личные/командные)
победитель – 1500 рублей;
призер – 1200 рублей;</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>волейбол
победитель - 2000 рублей;
призер – 1500 рублей</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>Призовые места конкурса «Грани таланта»:
победитель – 2000 рублей;
призер – 1500 рублей</td></tr>
<tr><td rowspan="6">А-4.2</td><td rowspan="6">Повышение авторитета и имиджа ОО (для всех работников ОО)</td><td rowspan="6">Проведение мастер-классов, открытых форм, ведение секций, «круглых столов», семинаров, выступления на конференциях, семинарах, участие в конкурсах профессионального мастерства, повышение квалификации и профессионального мастерства (предъявление отзывов, сертификатов участия, грамот, удостоверений)
По представлению администрации</td><td>1. Мастер-класс в рамках мероприятия, ведение секции на конференции, выступление на семинарах, круглых столах</td><td>уровень учреждения – 600 рублей;
муниципальный – 700 рублей</td></tr>
<tr><td>2. Открытое занятие в рамках тренерского совета, методического объединения ПДО</td><td>В зависимости от уровня:
уровень учреждения – 500 рублей;
муниципальный – 600 рублей</td></tr>
<tr><td>3. Участие в конкурсах профессионального мастерства различного уровня (очное участие)</td><td><table>
<tr><th>Место</th><th>Муниципальные</th><th>Окружные/ областные</th><th>всероссийский</th></tr>
<tr><td>1</td><td>2000 руб.</td><td>3000 руб.</td><td>5000 руб.</td></tr>
<tr><td>2</td><td>1500 руб.</td><td>2500 руб.</td><td>4000 руб.</td></tr>
<tr><td>3</td><td>1300 руб.</td><td>200 руб.</td><td>3000 руб.</td></tr>
<tr><td>участие</td><td>1000 руб.</td><td>1500 руб.</td><td>2000 руб.</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>4. Представление и обобщение опыта работы и размещение материалов (методические разработки, пособия и т.д.)
-на сайте ОУ</td><td>500 рублей</td></tr>
<tr><td>-интернет-ресурсы</td><td>800 рублей</td></tr>
<tr><td>-печатное издание</td><td>областной уровень – 1500 рублей
российский уровень – 2000 рублей</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>5. Организация и проведение</td><td>1000 рублей</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td rowspan="6"></td><td rowspan="6"></td><td rowspan="6">Предоставление информации об активности (количество размещенной информации, репостов и т.п.)</td><td>других мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения среди обучающихся, родителей, общественности (соревнования, выставки, буклеты, вымпела, афиши, и т.д.)
(При предоставлении ходатайства администрации ОО на базе которого проведено мероприятие)</td><td></td></tr>
<tr><td>6. Подготовка информационных материалов к публикации в СМИ (за одну статью по мероприятию)</td><td>интернет-ресурсы, местные СМИ – 300 рублей</td></tr>
<tr><td>7.Ведение Госпаблика в социальных сетях (по ходатайству или приказу по ОО)</td><td>500 рублей в месяц</td></tr>
<tr><td rowspan="2">8. Показательные выступления, индивидуальные выставки обучающихся в рамках мероприятия (отзывы, фотоотчет)</td><td>на уровне учреждения 800 рублей</td></tr>
<tr><td>муниципальный – 1000 рублей</td></tr>
<tr><td>9. Публичная презентация деятельности ОО общественности в рамках мероприятия (отзывы, фотоотчет)</td><td>1000 рублей</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>10. Участие педагогов в онлайн-конкурсах (профессиональных)</td><td>
<table>
<tr><th>Место</th><th>Муниципальные</th><th>Окружные (не менее 3 МО)</th><th>Областные</th></tr>
<tr><td>1</td><td>500 руб.</td><td>700 руб.</td><td>1000 руб.</td></tr>
<tr><td>2</td><td>400 руб.</td><td>600 руб.</td><td>800 руб.</td></tr>
<tr><td>3</td><td>300 руб.</td><td>500 руб.</td><td>700 руб.</td></tr>
<tr><td>участие</td><td>200 руб.</td><td>300 руб.</td><td>500 руб.</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td></td><td>Ходатайства, письма, статьи, отзывы и т.п.</td><td>11. Взаимодействие с социальными партнёрами</td><td colspan="4">1000 рублей за одно мероприятие</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>12. Популяризация направлений, реализуемых ОО (ВФСК «ГТО», МОЦ, базовая площадка ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»</td><td colspan="4"><table><tr><td></td><td>Муниципальный/окружной</td><td>Областной/региональный</td><td>Российский</td></tr><tr><td>Подготовка команды призёра</td><td>1500 руб.</td><td>2500 руб.</td><td>3000 руб.</td></tr><tr><td>Подготовка команды</td><td>1000 руб.</td><td>2000 руб.</td><td>2500 руб.</td></tr><tr><td>Призовое участие</td><td>700 руб.</td><td>1500 руб.</td><td>2000 руб.</td></tr><tr><td>участие</td><td>500 руб.</td><td>1000 руб.</td><td>1500 руб.</td></tr></table></td></tr>
<tr><td rowspan="7">А-4.3</td><td rowspan="7">За личный вклад в образовательный процесс, а также в связи с 25,30, 35,40,45,50,55,60,65 летним юбилеем (только для штатных работников)</td><td rowspan="7"></td><td>25 лет</td><td colspan="4">1500 рублей</td></tr>
<tr><td>30-35 лет</td><td colspan="4">2000 рублей</td></tr>
<tr><td>40, 45, 50 лет</td><td colspan="4">3000 рублей</td></tr>
<tr><td>55 -60 лет и последующие 5 лет</td><td colspan="4">4500 рублей</td></tr>
<tr><td>-Профессиональный праздник</td><td colspan="4">2000 рублей</td></tr>
<tr><td>-Праздничные дни 23 февраля, 8 марта</td><td colspan="4">1500 рублей</td></tr>
<tr><td>-Знаменательная дата (свадьба самого работника)</td><td colspan="4">3000 рублей</td></tr>
<tr><td rowspan="3">А-4.4.</td><td rowspan="3">Профессионализм в работе с участниками образовательного процесса (для всех работников ОО)</td><td rowspan="3">Признание высокого профессионализма педагога, заместителя</td><td>-Выход на пенсию по старости (при увольнении)</td><td colspan="4">В размере должностного оклада</td></tr>
<tr><td>1. Зарегистрированные позитивные отзывы со стороны участников образовательного процесса</td><td colspan="4">300 рублей</td></tr>
<tr><td>2.Благодарности (благодарственное письмо) со стороны участников</td><td colspan="4">уровень учреждения – 500 рублей
муниципальный уровень – 800 рублей</td></tr>
</table>

		руководителя, методиста со стороны участников образовательного процесса (грамоты, награды, благодарности)	образовательного процесса, социальных партнеров	областной уровень – 1000 рублей
				российский уровень – 1500 рублей
			3.Грамоты за профессиональную деятельность	МОУО МО Красноуфимский округ – 1000 рублей
				Главы МО Красноуфимский округ – 2000 рублей
				Законодательного собрания (и т.п.) – 3000 рублей
				Министерства просвещения РФ – 5000 рублей
			4.Организация работы с меценатами и спонсорами (подтверждающие документы, приказ по ОО, ходатайство, копии благодарственных писем)	900 рублей
А-4.5.	Подготовка ОО к новому учебному году	Ходатайство администрации ОО	Участие в ремонте спортивного зала, кабинета на базе ОО Участие в ремонте помещений РЦ ДОД; Участие в генеральной уборке к началу учебного года РЦ ДОД	2000 рублей; 3000 рублей; 2000 рублей
А-4.6.	За наставничество	Отчет педагога, приказ руководителя	Работа с молодыми специалистами 1 раз в квартал	1000 рублей

Б. Стимулирующие надбавки и поощрения административным работникам, методистам

№	Критерии	Механизм выявления (форма предъявления)	Показатель	Шкала и размер (количество баллов)
Б-1	***Интенсивность и высокие результаты работы***			
Б-1.1	Профессионализм в организации работы Учреждения Высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса	Позитивная динамика по результатам отчетов, протоколы (за полугодие, год)	Выполнение УП по учреждению	выше, чем в прошлом году – 1500 рублей
				на уровне прошлого года – 750 рублей
			Освоение ДООП: -Высокий уровень	выше, чем в прошлом году – 1500 рублей на уровне прошлого года – 750 рублей
			-Средний уровень	выше, чем в прошлом году – 1500 рублей; на уровне прошлого года – 750 рублей
			Участие в мероприятиях различного уровня	выше, чем в прошлом году – 1500 рублей на уровне прошлого года – 750 рублей
			Выполнение разрядных норм обучающимися	выше прошлого года - 1500 рублей на уровне прошлого года – 750 рублей
Б-1.2	Высокий уровень организации и контроля экспертной, методической работы в ОУ	Представление руководителя, протоколы, отчеты	Аналитические записки по итогам проверки журналов, отчёты методистов	1500 рублей
			Посещение и анализ занятий	600 рублей
Б-1.3	Сопровождение участников конкурсов профессионального мастерства	сертификаты участников или свидетельства об участии	Количество участников конкурсов, уровень конкурса	За каждого участника: Муниципальный – 1000 рублей
				Окружной – 1500 рублей
				Областной – 2000 рублей
				Региональный – 3000 рублей
				Российский – 5000 рублей
Б-1.4	Результативное сопровождение участников конкурсов профессионального мастерства	Грамоты, дипломы, протоколы	Количество участников конкурсов, уровень конкурса	За каждого участника Муниципальный – 2000 рублей Окружной – 3000 рублей Областной – 4000 рублей

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>Региональный – 6000 рублей
Российский – 8000 рублей</td></tr>
<tr><td rowspan="4">Б-1.5</td><td rowspan="4">Сохранение контингента обучающихся</td><td rowspan="4">Аналитический отчёт за месяц, полугодие, год</td><td>Посещаемость обучающимися занятий
-на уровне прошлого периода</td><td>750 рублей</td></tr>
<tr><td>-выше, чем за предыдущий период</td><td>1500 рублей</td></tr>
<tr><td>-сохранность контингента обучающихся по итогам года
-на уровне прошлого года</td><td>750 рублей</td></tr>
<tr><td>-выше, чем в предыдущий период</td><td>1500 рублей</td></tr>
<tr><td>Б-1.6</td><td>Сложность, напряженность и интенсивность труда</td><td>по приказу директора</td><td></td><td>до 30% к размеру оклада труда</td></tr>
<tr><td>Б-1.7</td><td>Организация работы с социальными партнёрами, общественными организациями, федерациями по видам спорта, образовательными учреждениями</td><td>Отчеты</td><td>Представление информации о деятельности учреждения, отчёты, работа по организации внеурочной деятельности в ОУ района</td><td>1500 рублей</td></tr>
<tr><td>Б-1.8.</td><td>Подготовка и организация профильной смены в ЗОЛ «Черкасово»</td><td>Приказы, отчеты</td><td></td><td>2000 рублей</td></tr>
<tr><td>Б-1.9.</td><td>Экспертная деятельность по профилю профессиональной деятельности</td><td>Сертификаты, свидетельства, ходатайства</td><td>Экспертиза конкурсных материалов профессиональных конкурсов, жюри конкурса</td><td><table><tr><td>Уровень</td><td>Очно</td><td>Заочно</td></tr><tr><td>Муниципальный</td><td>700 рублей</td><td>500 рублей</td></tr><tr><td>Окружной</td><td>800 рублей</td><td>600 рублей</td></tr><tr><td>Областной</td><td>900 рублей</td><td>700 рублей</td></tr></table></td></tr>
</table>

Б-2	***Качество выполняемых работ***			
Б-2.1	Качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении образовательным учреждением	Проведение конференций, семинаров и др. пед. форм с участием общественных органов	Участие общественных органов в решении вопросов учреждения	Подготовка – 750 рублей Проведение – 1500 рублей
Б-2.2	Высокий уровень организации аттестации педагогических работников ОУ	Аналитические отчёты (за учебный год, полугодие)	Результаты аттестации педагогических работников	Повышение заявленной категории – 1500 рублей (за каждого аттестованного); Подтверждение заявленных категорий – 1000 рублей (за каждого аттестованного)
Б-2.3	Отсутствие нарушений в образовательном процессе норм и правил охраны труда	Отсутствие документально зафиксированных нарушений		1500 рублей

В. Стимулирующие выплаты и поощрения работникам центра тестирования ВФСК «ГТО»

№	Критерии	Механизм выявления (форма предъявления)	Показатель	Шкала и размер (количество баллов)
В-1	***Интенсивность и высокие результаты работы***			
В-1.1	Профессионализм в организации работы Учреждения Высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса	Позитивная динамика по результатам отчетов, рейтингов (по итогам полугодия, года)	Доля участников ВФСК «ГТО»	выше, чем в прошлом году – 1500 рублей
				на уровне прошлого года – 1000 рублей
			Количество проведенных мероприятий	выше, чем в прошлом году – 1500 рублей на уровне прошлого года – 1000 рублей
			Выполнение норм тестирования на золотой знак	выше прошлого года - 1500 рублей на уровне прошлого года – 1000 рублей
			Выполнение норм тестирования на серебряный знак	выше прошлого года - 1000 рублей на уровне прошлого года – 700 рублей

			Выполнение норм тестирования на бронзовый знак	выше прошлого года - 700 рублей на уровне прошлого года – 500 рублей
В-1.2	Сопровождение участников конкурсов, мероприятий по направлению ВФСК «ГТО»	сертификаты участников или свидетельства об участии	Количество участников конкурсов, уровень конкурса	За каждого участника: Муниципальный – 500 рублей
				Окружной – 1000 рублей
				Областной – 1500 рублей
				Региональный – 2000 рублей
				Российский – 3000 рублей
В-1.3	Результативное сопровождение участников конкурсов, мероприятий по направлению ВФСК «ГТО»	Грамоты, дипломы, протоколы	Количество участников конкурсов, уровень конкурса	За каждого участника (команду) Муниципальный – 2000 рублей Окружной – 3000 рублей Областной – 4000 рублей Региональный – 6000 рублей Российский – 8000 рублей
В-1.4	Сложность, напряженность и интенсивность труда	по приказу директора		до 30% к размеру оклада труда
В-1.5	Организация работы с социальными партнёрами, общественными организациями, образовательными учреждениями		Представление информации о деятельности учреждения, отчёты, работа по организации внеурочной деятельности в ОУ района	1500 рублей
В-2	***Качество выполняемых работ***			
В-2.1	Качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении образовательным учреждением	Проведение конференций, семинаров и др. пед. форм с участием общественных органов	Участие общественных органов в решении вопросов учреждения	Подготовка – 750 рублей Проведение – 1500 рублей

Г. Стимулирующие надбавки и поощрения работникам бухгалтерии

№	Критерии	Механизм выявления (форма предъявления)	Показатель	Шкала и размер (количество баллов)
Г-1	***Интенсивность и высокие результаты работы***			
Г-1.1.	Систематизация бюджетного учета, инициатива, оперативность и профессионализм при выполнении финансовых и бухгалтерских операций	Контроль проверяющих органов	Результаты проверки	750 рублей
Г-1.2.	Своевременное и качественное предоставление отчетности, оперативных данных по запросам специалистов МОУО (подготовка отчетов, справок, анализа выполняемой работы, информации к совещаниям вышестоящих организаций)	Своевременная сдача отчетности	Отчет, отсутствие жалоб от вышестоящих органов	750 рублей
Г-1.3.	Систематический анализ финансово-хозяйственной деятельности	Проверка контролирующих органов	отсутствие замечаний	750 рублей
Г-1.4.	Сложность, напряженность и интенсивность труда	по приказу директора		30% к размеру оклада труда
Г-1.5.	Использование современных технологий в ведении учета и создании базы данных сетевых и финансовых показателей, успешное освоение и применение новых компьютерных программ (bus.gov.ru zakupki.gov.ru и т.д.)	Отчёты, предоставление подтверждающих документов		750 рублей
Г-1.6.	Эффективная работа с организациями и учреждениями – партнёрами по финансовой деятельности (ПФ, УФНС, Казначейство и др.)	Предоставление отчётов		750 рублей
Г-2	***Качество выполняемых работ***			
Г-2.1.	Отсутствие нарушений и замечаний со стороны проверяющих органов	Результат проверки	отсутствие замечаний	750 рублей
Г-2.2	Подготовка к проверке финансовых и надзорных органов	По приказу руководителя		2000 рублей
Г-2.3	Отсутствие нарушений при проведении проверок финансовых и надзорных органов		Заключения, акты надзорных орг.	5000 рублей

Д. Стимулирующие надбавки и поощрения обслуживающему персоналу

№	Критерии	Механизм выявления (форма предъявления)	Показатель	Шкала и размер (количество баллов)
Д-1	***Интенсивность и высокие результаты работы***			
Д-1.1.	Участие в подготовке ОУ к новому учебному году	По представлению администрации	Результаты работы	5000 рублей
Д-1.2.	Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	Обращение с заявками	Оперативность и качественность выполнение заявок	5000 рублей
Д-1.3.	За организацию профилактических мероприятий, способствующих безаварийной работе электросетей, водоснабжения, канализации	По представлению администрации	Результаты работы	5000 рублей
Д-1.4.	За обеспечение качества и необходимого уровня санитарно-гигиенических условий, помощь в проведении спортивно - и культурно-массовых мероприятий	По представлению администрации	Результаты работы Дежурство во время проведения соревнований, мероприятий	1000 рублей За каждое мероприятие: уровень учреждения – 300 рублей; муниципальный уровень – 450 рублей; окружной уровень – 600 рублей
Д-2	***Качество выполняемых работ***			
Д-2.1.	качественное проведение генеральных уборок	Организация и проведение уборок	Соответствие СанПиН	3000 рублей

Глава 7. Премиальные выплаты

7.1. Премирование работников производится за счет и в пределах денежных средств в стимулирующей части фонда оплаты труда или при наличии экономии фонда оплаты труда МБОУ «Красноуфимский РЦ ДОД».
7.2. Размеры премий работников устанавливаются в абсолютных (цифровых) показателях.
7.3. Целью установления премий за высокое качество работы, успешное выполнение плановых работ и заданий является повышение материальной заинтересованности работников в эффективном и качественном труде, поощрение добросовестного отношения к труду при выполнении Правил внутреннего трудового распорядка и соблюдении трудовой дисциплины.
7.4. Установление премий работникам ОО решаются следующие задачи:
-стимулирование стремления к освоению новых педагогических технологий;
-повышение качества работы;
-стимулирование добросовестного отношения к труду и стремления к наиболее полному и эффективному удовлетворению образовательных запросов и потребностей обучающихся и родителей.
7.5. Премирование работников производится по итогам года по результатам трудовой деятельности работника либо единовременно при наступлении знаменательного события, при условии качественной работы.
7.6. Решение о премировании принимает комиссия по стимулированию работников учреждения, действующая на основании Положения о комиссии по стимулированию работников МБОУ «Красноуфимский РЦ ДОД».
7.7. Премирование производится на основании приказа руководителя учреждения, в котором указывается размер единовременной премии и показатели премирования в соответствии с протоколом заседания комиссии по стимулированию работников учреждения.
7.8. Работники, совмещающие должности в учреждении, имеют право получить премирование как по основной, так и по совмещаемой должности.
7.9. Работники, совмещающие должности в учреждении, получают премирование пропорционально доли ставки совмещаемой должности.
7.10. Премирование работников производится по показателям, указанным в данном Положении.
7.11. **Педагогическим работникам за:**
7.11.1. Высокий уровень исполнительской дисциплины – качественное и своевременное предоставление отчётности, ведение отчётной документации – 4000 рублей.
7.11.2. Качественное планирование учебно-воспитательного процесса – 6000 рублей.
7.11.3. Высокие показатели конкурсной и соревновательной деятельности обучающихся на различных уровнях:
-на муниципальном уровне – 5000 рублей;
-на областном уровне – 10000 рублей;
-на региональном и российском уровне – 15000 рублей.
7.11.4. Активное участие в методических и общественных мероприятиях организации:
-на муниципальном уровне – 5000 рублей;
-на областном уровне – 10000 рублей;
-на региональном и российском уровне – 15000 рублей.
7.11.5. Активное участие в инновационной деятельности – 10000 рублей.
7.11.6. Применение современных информационных технологий в образовательном процессе-6000 рублей;
7.11.7. Активное участие в конкурсах профессионального мастерства:
-беспризовое участие – 5000 рублей;
-призовое участие – 10000 рублей.
7.11.8. высокий уровень самостоятельной организации и проведения мероприятий, повышающих имидж учреждения:
-на уровне учреждения – 5000 рублей;
-на муниципальном уровне – 10000 рублей;

-на областном уровне – 15000 рублей.
7.12. **Заместителю директора за:**
7.12.1. Высокий уровень организации учебно-методической и организационно-методической работы учреждения – 10000 рублей;
7.12.2. Высокий уровень организации выполнения учебного плана и реализации плана мероприятий – 10000 рублей.
7.12.3. Высокий уровень аттестации педагогических работников учреждения – 10000 рублей.
7.12.4. Высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса – 10000 рублей.
7.12.5. Высокий уровень инновационной деятельности – 10000 рублей.
7.12.6. Высокий уровень исполнительской дисциплины – 8000 рублей.
7.13. **Методистам за:**
7.13.1. Высокий уровень организации учебно-методической и организационно-методической работы учреждения – 10000 рублей;
7.13.2. Высокий уровень организации и проведения культурно-массовых, спортивных и других мероприятий:
-на уровне учреждения – 14000 рублей;
-на муниципальном уровне – 20000 рублей;
-на областном уровне – 25000 рублей.
7.13.3. Методическое сопровождение , достижения педагогических работников и обучающихся (качественный анализ и ведение мониторинга достижений) – 10000 рублей.
7.13.4. Качественная организация мероприятий по повышению уровня профессионального мастерства педагогических работников – 10000 рублей.
7.13.5. Высокий уровень методического сопровождения образовательного процесса – 10000 рублей.
7.13.6. Высокий уровень исполнительской дисциплины – 8000 рублей.
7.14. **Заведующему хозяйством за:**
7.14.1. Обеспечение высокого качества санитарно-гигиенических условий в помещениях и на территории учреждения – 5000 рублей.
7.14.2. Высокое качество выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда – 5000 рублей.
7.14.3. Высокое качество подготовки и организации ремонтных работ – 6000 рублей.
7.14.4. Высокий уровень исполнительской дисциплины – 3000 рублей.
7.15. **Обслуживающему персоналу за:**
7.15.1. Качественное проведение генеральных уборок – 3000 рублей.
7.15.2. Высокое качество ремонтных работ – 4000 рублей.
7.15.3. Активное участие в дополнительных работах (субботниках и т.п.) – 4000 рублей.
7.15.4. Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок – 2000 рублей
7.15.5. Активное участие в подготовке и проведению мероприятий на базе образовательной организации:
-на уровне учреждения – 2000 рублей;
-на муниципальном уровне – 3000 рублей.
7.16. **Главному бухгалтеру за:**
7.16.1. За выполнение особо важных и срочных работ – 10000 рублей.
7.16.2. За качественное ведение документации – 10000 рублей.
7.16.3. Качественная и оперативная подготовка экономических расчетов – 10000 рублей.
7.16.4. Качественное проведение инвентаризации учреждения – 12000 рублей.

Приложение № 1
к Положению об оплате труда работников
МБОУ «Красноуфимский РЦ ДОД»

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей работников, которым устанавливается повышенный на 25 процентов размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за работу в образовательной организации Красноуфимского муниципального округа Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются МОУО Красноуфимского муниципального округа Свердловской области, расположенных в сельской местности и рабочих поселках (поселках городского типа).

1. Руководитель (директор) образовательной организации.
2. Заместитель руководителя, включая заместителя директора по административно-хозяйственной работе.
3. Методист.
4. Педагог дополнительного образования.
5. Тренер-преподаватель (включая старшего).
6. Главный бухгалтер.
7. Секретарь учебной части.
8. Заведующий хозяйством*

Примечания:
1. Указанное повышение минимальных должностных окладов производится как по основному месту работы, так и при совмещении должностей, расширении зоны обслуживания и совместительству.
2. Повышение минимальных должностных окладов работников, работающих в должностях, помеченных звездочкой, осуществляется только при наличии высшего или среднего профессионального образования.

Приложение № 2
к Положению об оплате труда работников
МБОУ «Красноуфимский РЦ ДОД»

Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала

Квалификационные уровни	Наименование должности	Минимальный размер должностных окладов, рублей
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
1 квалификационный уровень	секретарь учебной части	6263,00

Приложение № 3
к Положению об оплате труда работников
МБОУ «Красноуфимский РЦ ДОД»

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

Квалификационные уровни	Наименование должности	Размер должностных окладов, ставок заработной платы, рублей
1	2	3
2 квалификационный уровень	методист; педагог дополнительного образования; тренер-преподаватель	22 354,00

Примечание. При установлении размеров должностных окладов, ставок заработной платы локальным актом образовательной организации МО Красноуфимский округ, в отношении которой функции и полномочия учредителя осуществляются МОУО МО Красноуфимский округ, предусматривается их повышение за квалификационную категорию или за соответствие занимаемой должности педагогическим работникам, прошедшим соответствующую аттестацию, в соответствии с порядком, установленным Министерством общего и профессионального образования Свердловской области.

Приложение № 4
к Положению об оплате труда работников
МБОУ «Красноуфимский РЦ ДОД»

Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих»

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Размер должностных окладов, рублей
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа "общеотраслевые должности служащих первого уровня"		
1 квалификационный уровень	делопроизводитель; секретарь; секретарь-машинистка	5210,00
Профессиональная квалификационная группа «общеотраслевые должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	техник-электрик	7005,00

Приложение № 5
к Положению об оплате труда работников
МБОУ «Красноуфимский РЦ ДОД»

Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений

Квалификационные уровни	Наименование должности	Размер должностных окладов, ставок заработной платы, рублей
Профессиональная квалификационная группа «общеотраслевые должности служащих второго уровня»		
2 квалификационный уровень	заведующий хозяйством	7458,00

Приложение № 6
к Положению об оплате труда работников
МБОУ «Красноуфимский РЦ ДОД»

Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих

Квалификационные уровни	Наименование должности	Минимальный размер должностных окладов, рублей
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа «общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	сторож (вахтер); уборщик служебных помещений;	4905,00
1 квалификационный уровень	кладовщик;	4892,00
1 квалификационный уровень	Водитель мототранспортного средства	8739,00
Профессиональная квалификационная группа «общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	6002,00

Приложение № 7
к Положению об оплате труда работников
МБОУ «Красноуфимский РЦ ДОД»

Профессиональная квалификационная группа должностей работников культуры, искусства и кинематографии

Квалификационные уровни	Размер должностных окладов, ставок заработной платы, рублей
Профессиональная квалификационная группа «должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»	
заведующий костюмерной	8648,00

Приложение № 8
к Положению об оплате труда работников
МБОУ «Красноуфимский РЦ ДОД»

Перечень должностей работников образовательной организации, относящихся к административно-управленческому персоналу

1. Должности руководителей
Руководитель (директор, заведующий)
2. Должности заместителей руководителей, руководителей структурных подразделений
Заместитель руководителя (директора, заведующего)
Руководитель (заведующий (директор) структурного подразделения, реализующего основную общеобразовательную программу, дополнительную общеобразовательную программу)
3. Главный бухгалтер

Приложение № 9
к Положению об оплате труда работников
МБОУ «Красноуфимский РЦ ДОД»

Перечень должностей работников
образовательной организации, относящихся к основному персоналу

Вид учреждения	Наименование должностей
Учреждение дополнительного образования	Педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность: педагог дополнительного образования, тренер-преподаватель, методист.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 669156940959655819463310575184336563501118402881

Владелец Николаева Наталья Леонидовна

Действителен С 22.01.2025 по 22.01.2026